

Regulamin Giełdy dla Placówek

§ 1. Definicje

1. **Partner, Świadczeniodawca** – podmiot leczniczy w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, który zawarł z Tauramed Zamówienie organizacji usług medycznych.
2. **Kadra, Kadra medyczna** – osoba (lub zbiorczo osoby) wykonujące zawód medyczny w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej, posiadająca indywidualne konto w Serwisie.
3. **Tauramed** – Tauramed Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie, ul. Tomasza Zana 43 lok. 2.1, 20-601, Lublin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001158518, REGON 54101197300000, NIP 7123489485.
4. **Serwis, Giełda Kontraktów, Giełda** – internetowy serwis łączący Świadczeniodawców i Kadrę medyczną, umożliwiający organizację usług opisanych w § 2 i dostępny na stronie www.tauramed.com lub jako aplikacja mobilna.
5. **Zamówienie, Zamówienie organizacji usług medycznych** – dokument umowy pomiędzy Partnerem a Tauramed, określający indywidualne warunki współpracy; wraz z Regulaminem określa całość zasad współpracy pomiędzy Świadczeniodawcą i Tauramed.
6. **Regulamin Giełdy dla Placówek, Regulamin** – ten dokument.
7. **Placówka** – wydzielona geograficznie lub funkcjonalnie część działalności leczniczej Partnera, mogąca składać się z jednego lub kilku zakładów leczniczych,

§ 2. Przedmiot współpracy

1. Poprzez zawarcie Zamówienia Partner zleca, a Tauramed przyjmuje do realizacji organizację usług w zakresie opieki medycznej, służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, świadczonych na rzecz Partnera na terenie jego zakładów leczniczych przez Kadrę medyczną.
2. Organizacja określona w ust. 1 powyżej dotyczy w szczególności:
 - a. uzgodnienia przez Kadrę i Partnera zakresu świadczeń medycznych, daty, planowanej długości realizacji oraz wynagrodzenia za świadczenia;
 - b. umożliwienia zawarcia kontraktu (umowy cywilno-prawnej) między Kadrą a Partnerem za pomocą funkcjonalności Serwisu;
 - c. zapewnienia wymiany informacji między personelem Partnera a Kadrą, niezbędnych do przygotowania i realizacji kontraktu;
 - d. potwierdzenie faktu wykonania kontraktu, w tym rzeczywistego czasu realizacji świadczeń medycznych zrealizowanych przez Kadrę na terenie zakładu leczniczego Partnera.
3. Szczegółowe kroki procesu oraz podział zadań między Tauramed, Partnerem i Kadrą opisuje **Załącznik 1**.

§ 3. Bezpieczeństwo medyczne i zgodność z regulacjami

1. Partner zobowiązuje się do zapewnienia Kadrze warunków technicznych i organizacyjnych pozwalających na efektywną i bezpieczną dla pacjentów realizację świadczeń medycznych.
2. Tauramed nie ponosi odpowiedzialności za sposób realizacji przez Kadrę świadczeń medycznych w ramach kontraktów zawartych za pośrednictwem Serwisu, w tym za zgodność z aktualną wiedzą medyczną, z obowiązującymi regulacjami prawnymi oraz wewnętrznymi regulacjami Partnera.
3. Tauramed dba, aby procesy w Serwisie odzwierciedlały praktykę rynkową i zapewniały poprawne działanie Serwisu. Ocena bezpieczeństwa medycznego i zgodności z regulacjami znajduje się w gestii Partnera, jako strony kontraktu na realizację świadczeń medycznych. W sytuacjach, gdyby dla zachowania właściwego poziomu bezpieczeństwa lub zgodności wymagane było odstępstwo od procesów Tauramed, personel Partnera powinien podjąć taką decyzję. O przypadkach takich Partner poinformuje bez zwłoki Tauramed, który dołoży starań dla wdrożenia zmian systemowych.

§ 4. Wynagrodzenie Tauramed

1. Wynagrodzenie Tauramed będzie naliczane „z dołu”, po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego, którym będzie miesiąc kalendarzowy. Pierwszy okres rozliczeniowy zostanie wydłużony o dni pomiędzy datą zawarciem Zamówienia a końcem miesiąca kalendarzowego, w którym Zamówienie zawarto.
2. Opłata za kontrakt zorganizowany na Giełdzie będzie naliczana za dzień kalendarzowy (od godziny 00:00 do 23:59) w którym przedstawiciel Kadry zrealizował świadczenia medyczne, niezależnie od liczby przepracowanych godzin.
3. Partner może nawiązywać z Kadrą współpracę bezpośrednią, realizowaną bez pośrednictwa Giełdy. Współpraca bezpośrednia rozumiana jest jako realizacja przez Kadrę świadczeń medycznych dowolnego rodzaju i w dowolnej formie prawnej, lub zawarcie umowy o pracę o dowolnym zakresie obowiązków.
4. Domniemywa się, że współpraca bezpośrednia wynika z pośrednictwa Giełdy, jeśli nawiązano ją w ciągu w ciągu 24 (dwudziestu czterech) miesięcy od przekazania Partnerowi za pomocą funkcjonalności Serwisu danych przedstawiciela Kadry umożliwiających jego identyfikację (na przykład: numer PWZ, numer telefonu, adres email, imię, nazwisko i specjalizacja – zgodnie z ust. C.1 Załącznika 1). Tauramed w takim przypadku nabywa prawo do jednorazowej premii za sukces.
5. Partner poinformuje Tauramed o nawiązaniu współpracy bezpośredniej **do końca okresu rozliczeniowego**, w którym nawiązano współpracę. Informacja zostanie wysłana na adres placowki@tauramed.com.
6. Jeśli Partner nie dotrzyma ww. terminu, a Tauramed uzyska wiedzę o nawiązaniu współpracy bezpośredniej od przedstawiciela Kadry lub z innych źródeł, Partner zobowiązuje się zapłacić Tauramed **dodatkową opłatę administracyjną** związaną z kosztami weryfikacji i dochodzenia należności, równą 100% wartości premii za sukces.
7. Zapisy ust. 5 i 6 stosują się też, gdy Zamówienie przewiduje, iż wartość premii za sukces jest zmniejszona dla współpracy nawiązanej w wybranym okresie. Brak informacji określonej w ust. 5 spowoduje zastosowanie standardowych wartości premii, określonych w Zamówieniu (bez rabatu).
8. W przypadku uzyskania przez Tauramed interpretacji organów podatkowych pozwalającej na stosowanie innej stawki VAT niż opisana w Zamówieniu, zastosowanie będą miały kwoty brutto.
9. Płatności będą realizowane w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

§ 5. Przetwarzanie danych osobowych

1. Partner i Tauramed wzajemnie zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego także „RODO”, wobec wszelkich danych osobowych, przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 RODO, Tauramed informuje, że jest Administratorem danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie oraz że:
 - a. dane osobowe pozyskane zostały bezpośrednio od osoby, której te dane dotyczą lub od Partnera, a Tauramed będzie przetwarzać następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, telefon służbowy, adres e-mail służbowy, stanowisko,
 - b. pozyskane dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - i. zawarcia i realizacji niniejszej umowy, dokonywania niezbędnych rozliczeń związanych z umową, a także utworzenia konta w Serwisie (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - ii. realizacji kontaktu z pracownikami lub współpracownikami Partnera (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - iii. realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków księgowo-rachunkowych i archiwizacyjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - iv. ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, wynikającymi z realizowanej umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - c. odbiorcą danych osobowych będą: upoważnieni pracownicy lub współpracownicy Tauramed, którzy w ramach wykonywania swoich obowiązków muszą posiadać do nich dostęp oraz podwykonawcy realizujący usługi w imieniu Administratora (np. dostawy usług IT lub księgowo-rozliczeniowych),

- d. odbiorcą danych osobowych mogą być także organy publiczne, uprawnione na podstawie przepisów prawa,
 - e. dane osobowe będą przez Tauramed przetwarzane przez okres realizacji i obowiązywania umowy, a następnie przez okres archiwizacyjny, wynikający z przepisów podatkowych,
 - f. osoby, których dane przetwarzane są przez Tauramed posiadają prawo do: dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO,
 - g. osoby, których dane przetwarzane są przez Tauramed mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - h. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu zawarcia i prawidłowej realizacji umowy.
3. Partner zobowiązuje się w imieniu Tauramed, do realizacji obowiązku informacyjnego, tj. przekazania informacji wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu, w terminach wskazanych w przepisach RODO, wobec wszystkich osób, których dane osobowe zostaną przekazane Tauramed na potrzeby wzajemnej komunikacji oraz osób reprezentujących Partnera.
 4. W momencie zawarcia kontraktu Partnera z przedstawicielem Kadry za pośrednictwem Serwisu, Tauramed zgodnie z zapisami Regulaminu Usług udostępnia Partnerowi dane Kadry niezbędne do realizacji kontraktu (w szczególności: imię, nazwisko, numer PWZ i ew. inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje, numer telefonu).
 5. Dla celów realizacji zawartego kontraktu **Partner staje się odrębnym Administratorem** danych przedstawiciela Kadry i przetwarza je w celu realizacji zawartego kontraktu i realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na Partnerze w związku z zawartym z przedstawicielem Kadry kontraktem.
 6. Tauramed oświadcza, iż posiada zgodę przedstawiciela Kadry na udostępnienie jego danych osobowych do Partnera, w celu zawarcia ww. kontraktu.
 7. Strony oświadczają, że w zakresie objętym ich współpracą nie dochodzi do przetwarzania danych pacjentów ani danych dotyczących zdrowia oraz innych szczególnych kategorii danych osobowych w ujęciu art. 9 ust. 1 RODO.

§ 6. Oświadczenia i ustalenia dotyczące Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

1. Partner i Tauramed stwierdzają, że zapisy tego paragrafu stosują tylko w odniesieniu do Partnerów objętych ustawą Prawo Zamówień Publicznych, którzy potwierdzili ten fakt w Zamówieniu.
2. Usługi świadczone na podstawie Zamówienia mają charakter doraźny i zależny od bieżących, niemożliwych do precyzyjnego przewidzenia potrzeb Partnera. Partner nie gwarantuje zlecenia Tauramed określonej liczby świadczeń ani osiągnięcia minimalnego poziomu wynagrodzenia.
3. Łączne maksymalne wynagrodzenie Tauramed z tytułu realizacji Zamówienia nie przekroczy kwoty **170 000 zł netto** (sto siedemdziesiąt tysięcy), powiększonej o należny podatek VAT. Maksymalna wartość Zamówienia nie stanowi zobowiązania Partnera do jej pełnego wykorzystania.
4. Partner zobowiązuje się do bieżącego monitorowania łącznej wartości wynagrodzenia należnego Tauramed na podstawie Zamówienia. Tauramed może przekazywać Partnerowi informacje o stopniu wykorzystania maksymalnej wartości, jednak mają one charakter wyłącznie pomocniczy.
5. Tauramed ma prawo odmówić realizacji usług, jeżeli w jego ocenie ich wykonanie spowodowałoby przekroczenie limitu wartości Zamówienia. O takiej sytuacji Tauramed poinformuje niezwłocznie Partnera. Odmowa nie stanowi naruszenia Zamówienia ani Regulaminu Giełdy dla Placówek i nie rodzi żadnych roszczeń Partnera.
6. Po przekroczeniu 80% limitu określonego w ust. 3, Strony przystąpią do uzgodnień dotyczących nowego Zamówienia lub aneksowania istniejącego Zamówienia zgodnie z przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7. Rozstrzygnięcie sporów, odpowiedzialność

1. Strony zobowiązują się dążyć do rozwiązywania sporów na drodze polubownej. W szczególności, będą się wzajemnie informować o wszystkich problemach związanych z realizacją Umowy, w tym mogących wpływać na Kadre i pacjentów.
2. Logi systemowe Tauramed, w tym informacje o logowaniach, publikacji ofert i ich przyjęciu, komunikacji, akceptacji regulaminów oraz historii działań użytkowników stanowią dowód korzystania z Serwisu i mogą być wykorzystywane do weryfikacji stanu rzeczywistego w kwestiach spornych oraz do wypracowywania propozycji rozwiązań.
3. Tauramed jako operatora Giełdy jest odpowiedzialny za wdrożenie zasad uczciwej współpracy i utrzymanie wzajemnego zaufania Świadczeniodawców i Kadry do Serwisu. W związku z tym Tauramed może podejmować wszelkie zgodne z prawem działania, służące temu celowi. W przypadku stwierdzenia naruszeń (m.in. opóźnień w płatnościach, nagminnego odwoływania zawartych kontraktów, braku informacji o współpracy bezpośredniej i innych) i po stwierdzeniu nieskuteczności monitów, Tauramed ma prawo m.in. czasowo zawiesić konto Partnera, poinformować Kadre o sytuacji za pośrednictwem funkcjonalności Serwisu, lub rozwiązać umowę.
4. Tauramed nie ponosi odpowiedzialności za działania Kadry w stosunku do Partnera wynikające z wglądu w oferty dostępne w Serwisie, z kontraktów zrealizowanych za pomocą Serwisu lub z innych powodów, związanych z posiadaniem przez Kadre konta w Serwisie.
5. Tauramed dokłada wszelkich starań w celu zapewnienia parametrów działania Serwisu odpowiadające potrzebom Kadry i Partnerów, jednak nie gwarantuje utrzymania zdefiniowanej dostępności czasowej, czasu reakcji lub czasu naprawy. Tauramed nie ponosi odpowiedzialności za korzyści Partnera utracone z dowolnych przyczyn, w tym związanych z niedostępnością lub nieprawidłowym działaniem Serwisu.
6. Całkowity limit odpowiedzialności Tauramed ze wszystkich tytułów ograniczony jest do wysokości wynagrodzenia należnego Tauramed za organizację kontraktu, który jest przedmiotem sporu.

§ 8. Okres obowiązywania, zmiany

1. Okres zawarcia umowy oraz warunki wypowiedzenia określa Zamówienie.
2. Rozwiązanie współpracy z dowolnego powodu nie wpływa na obowiązek zapłaty wynagrodzenia należnego Tauramed, w tym związanego z nawiązaniem współpracy bezpośredniej z Kadra.
3. Niniejsza wersja Regulaminu obowiązuje od **30 kwietnia 2026 r.**
4. Tauramed może zmieniać treść Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności: zmian w otoczeniu prawnym, rozwoju funkcjonalności Serwisu, istotnych zmian modelu biznesowego lub bezpieczeństwa systemu, użytkowników lub pacjentów. Informacja o zmianie wraz z linkiem do nowej wersji Regulaminu zostanie przesłana do Partnera drogą elektroniczną nie później niż 14 dni przed wejściem jej w życie.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Serwis zawiera treści chronione prawem autorskim, prawem własności przemysłowej oraz dobra niematerialne chronione prawem własności intelektualnej. Wszystkie treści prezentowane w Serwisie, w szczególności grafika, znaki towarowe, logotypy, ikony, zdjęcia, filmy i inne treści nie mogą być powielane ani rozpowszechniane w żadnej formie i w żaden sposób.
2. Zapisy Zamówienia są poufne, chyba że dotyczą informacji powszechnie dostępnych lub ujawnionych stronom trzecim przez zawarciem umowy. Fakt zawarcia Zamówienia nie jest poufny i może być wykorzystywany przez każdą ze Stron.
3. W razie rozbieżności pomiędzy Zamówieniem a Regulaminem, pierwszeństwo mają postanowienia Zamówienia. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Załącznik 1: Kroki w czasie realizacji kontraktów

A. Wystawienie Oferty przez Placówkę

1. Osoba pełniąca funkcję Koordynatora Grafików dla Placówki określa zapotrzebowanie na Kadre w postaci Grafiku. Określa on m.in. wymagane kwalifikacje, dni i godziny oraz stawkę godzinową.
2. Placówka publikuje Grafik, przez co staje się on widoczny dla przedstawicieli Kadry spełniającej kryteria. Publikacja oznacza wolę zawarcia kontraktu z przedstawicielem Kadry, który jako pierwszy zaakceptuje wystawiony Grafik (Ofertę).

B. Zawarcie kontraktu

1. Kadra podczas zakładania konta deklaruje swoje kwalifikacje oraz określa inne parametry, np. preferencje geograficzne. Dane Kadry mogą być weryfikowane przez Tauramed.
2. Serwis prezentuje Kadrze Oferty dostosowanych do jej kwalifikacji i preferencji.
3. Akceptacja wybranej Oferty przez przedstawiciela Kadry oznacza zawarcie kontraktu B2B pomiędzy tym przedstawicielem a Placówką, według ustalonych parametrów.
4. Dla zawarcia pierwszego kontraktu Kadra musi zaakceptować Regulamin Giełdy dla Kadry oraz przekazać kontaktowy numer telefonu.

C. Przygotowanie kontraktu do realizacji

1. Po zawarciu kontraktu przedstawiciel Kadry otrzymuje informacje dotyczące Placówki, w tym dane kontaktowe Koordynatora Grafików. Równocześnie Koordynator Grafików otrzymuje dane zawodowe i kontaktowe (w tym telefon) przedstawiciela Kadry.
2. Strony mogą kontaktować się z sobą w celu ustalenia kwestii organizacyjnych i wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości.

D. Anulowanie Oferty lub kontraktu

1. Placówka może usunąć Ofertę niezakontraktowaną w dowolnym momencie.
2. Placówka i Kadra mogą anulować zawarty kontrakt przed jego realizacją. Statystyki anulowań inicjowanych przez daną Placówkę i lub przedstawiciela Kadry mogą być widoczne na Giełdzie.
3. Anulowany kontrakt staje się ponownie Ofertą widoczną dla całości Kadry spełniającej kryteria.
4. W przypadku konieczności późnego anulowania (mniej niż 24h przed rozpoczęciem) strona anulująca powinna poinformować o tym drugą stronę jak najszybciej telefonicznie. Rekomendowane jest przygotowanie propozycji rekompensaty, np. realizacji zbliżonego zlecenia, w terminie odpowiadającym drugiej stronie.
5. Niepojawienie się bez odwołania (no-show) Kadry lub nagminne anulowanie zawartych kontraktów przez Kadre lub Placówkę podważają zaufanie uczestników do Giełdy. Tauramed może stosować w takich przypadkach wszystkie zapisy Regulaminów, łącznie z zablokowaniem dostępu do Giełdy.

E. Realizacja kontraktu

1. Dla realizacji kontraktu przedstawiciel Kadry powinien zabrać ze sobą:
 - a. dokument tożsamości ze zdjęciem oraz dokument PWZ,
 - b. kopię polisy OC i ew. zgody Kierownika Specjalizacji,
 - c. ew. inne dokumenty, których przyniesienie zostało określone w opisie zlecenia lub później uzgodnione telefonicznie z Placówką,
 - d. naładowany telefon z zalogowanym kontem w Serwisie.
2. Po zgłoszeniu się przedstawiciela Kadry w Placówce, personel Placówki:
 - a. przeprowadza weryfikację tożsamości i kwalifikacji przedstawiciela Kadry,
 - b. potwierdza jej/jego stan psychofizyczny umożliwiający realizację świadczeń medycznych,
 - c. realizuje obowiązki prawne wynikających z przepisów RODO, w tym obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO,

- d. w zwięzły sposób przedstawia obiekt oraz zasady realizacji kontraktu, w tym związane z obsługą systemu IT i tworzeniem dokumentacji medycznej.
3. Zaplanowane przez Placówkę spotkania i szkolenia stacjonarne wykraczające poza zwyczajowe zapoznanie się z obiektem wlicza się do płatnego czasu realizacji kontraktu.

F. Rozliczenie kontraktów

1. Kontrakty rozliczane są według czasu rzeczywistej realizacji, wprowadzonego do Serwisu.
2. Po zakończonym każdym miesiącu kalendarzowym Tauramed udostępnia Partnerowi oraz Kadrze zestawienie zrealizowanych kontraktów. Zawiera ono dane pozwalające Kadrze (lub biuru księgowemu, które je obsługuje) na wystawienie faktur zgodnie z aktualnymi regulacjami, a Partnerowi na poprawną identyfikację tych faktur.
3. Kadra odpowiada za wystawienie faktur zgodnie z aktualnymi regulacjami.
4. Partner odpowiada za zaspokojenie należności wynikających z wystawionych faktur.